

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	1 de 9

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO

### Nº 835 de 2025 (O.C. 149877)

El/la subdirectora de Servicios Administrativos, de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como supervisor del contrato y/o convenio Nro. 835 de 2025 (O.C. 149877), presentó informe parcial entre **el periodo comprendido 01 al 12 de septiembre de 2025**, con el fin de proceder a reporte parcial de cumplimiento, en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO			
Contratista:	ORGANIZACION TERPEL S.A. NIT 830.09.521-3		
Objeto:	Suministro de gasolina corriente y ACPM mediante el sistema electrónico de control (microchip) programable, a través del acuerdo marco de precios para los vehículos que componen el parque automotor de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. <b>O.C. 149877</b>		
Valor inicial del contrato:	\$ 64.879.843,00	Valor de la adición (si hay lugar a ello):	\$ 0
Valor total del contrato:	\$ 64.879.843,00	Valor ejecutado:	\$ 5.717.894,00.
Plazo inicial del contrato:	5 meses	Prórroga (si se llevó a cabo):	N/A
Plazo final del contrato:	5 meses	Fecha de suscripción:	05 de agosto de 2025
Fecha de iniciación:	07 de agosto de 2025	Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):	N/A	Fecha de terminación:	06 de enero de 2026
Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural)	N/A	Sede donde presta el servicio (solo para persona natural)	N/A

## 2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

*(Instructivo – eliminar: Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)*

 <b>BOGOTÁ</b>	<b>PROCESO</b>	Gestión de Contratación	<b>CÓDIGO</b>	4231000- FT-964
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	<b>VERSIÓN</b>	9
	<b>FORMATO</b>	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	<b>PÁGINA:</b>	2 de 9

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO**  
**Nº 835 de 2025 (O.C. 149877)**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP ).
N/A	N/A	N/A	N/A

*(Instructivo – eliminar: Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)*

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
1. Cumplir con las especificaciones técnicas del Combustible vigentes definidas y publicadas por MinMinas o el que haga sus veces	El contratista ha cumplido con las especificaciones técnicas vigentes definidas y publicadas por MinMinas	N.A.	Certificación de cumplimiento expedida por la supervisión del contrato.  Excel del récord de tanqueo por vehículo de acuerdo con el periodo facturado.
2. Cumplir con las condiciones y horarios exigidos en los Documentos del Proceso para las EDS.	El contratista ha cumplido con las condiciones y horarios exigidos	N.A.	Certificación de cumplimiento expedida por la supervisión del contrato.  EDS carrera 13 # 16-77 EDS carrera 7 # 40a-65
3. Garantizar que las EDS ofrecidas y/o el Proveedor estén habilitados en el SICOM durante la ejecución del Acuerdo Marco y las Órdenes de Compra.		N.A.	Verificado el link <a href="https://www.sicom.gov.co/index.php/novedades/item/752-listado-de-agentes-certificados-de-la-cadena-de-sicom-liquidos">https://www.sicom.gov.co/index.php/novedades/item/752-listado-de-agentes-certificados-de-la-cadena-de-sicom-liquidos</a> se pudo constatar que la Organización Terpel con corte a 04 marzo 2025 se encuentra activa como DISTRIBUIDOR MAYORISTA.
4. Garantizar el Sistema de Control	El contratista ha Garantizado el	N.A.	Tirillas de tanqueo, publicadas en botón de transparencia de acuerdo

	<b>PROCESO</b>	Gestión de Contratación	<b>CÓDIGO</b>	4231000- FT-964
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	<b>VERSIÓN</b>	9
	<b>FORMATO</b>	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	<b>PÁGINA:</b>	3 de 9

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO**  
**Nº 835 de 2025 (O.C. 149877)**

<b>OBLIGACIONES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>OBSERVACIONES</b>	<b>DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN</b>
para suministro de Combustible, cuando se requiera, en las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso.	Sistema de Control para suministro de Combustible		con el periodo facturado
5. Asumir el costo de la plataforma, los dispositivos y su instalación en los vehículos de las Entidades Compradoras.	El contratista asumió el costo de la plataforma, los dispositivos y su instalación en los vehículos	NA	Certificación de cumplimiento expedida por la supervisión del contrato, publicadas en botón de transparencia de acuerdo con el periodo facturado.
6. Instalar y activar el dispositivo de control del vehículo en el lugar y oportunidad de acuerdo con lo establecido en el Acuerdo Marco	El contratista Instálalo y activo el dispositivo de control del vehículo.	NA	Cada tirilla al momento de realizar el tanqueo registra la información obtenida del dispositivo de control.
7. Entregar el Combustible en la dirección indicada por la Entidad Compradora dentro del municipio en el que se encuentra ubicado el Proveedor.	El contratista entrega el combustible en la dirección indicada	NA	Tirillas de tanqueo, publicado en botón de transparencia de acuerdo con el periodo facturado.
8. Transportar el Combustible, cuando se requiera, en cumplimiento de las especificaciones técnicas y con la normativa vigente de transporte	Durante el periodo no se requirió del cumplimiento de esta obligación.	NA	La secretaría general no requiere transportar combustible, siempre se realiza el abastecimiento en las EDL establecidas.

 <p><b>BOGOTÁ</b></p>	<b>PROCESO</b>	Gestión de Contratación	<b>CÓDIGO</b>	4231000- FT-964
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	<b>VERSIÓN</b>	9
	<b>FORMATO</b>	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	<b>PÁGINA:</b>	4 de 9

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO**  
**Nº 835 de 2025 (O.C. 149877)**

<b>OBLIGACIONES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>OBSERVACIONES</b>	<b>DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN</b>
Combustible.			
9. Enviar un reporte consolidado con los Servicios de Transporte de Combustible realizados a las diferentes Entidades Compradoras cuando Colombia Compra Eficiente así lo requiera.	No se realizan servicios de transporte de combustible	NA	No se realizan servicios de transporte de combustible
10. Contar con una línea de servicio al cliente en las condiciones exigidas en los documentos del proceso en los Municipios con Sistema de Control Obligatorio.	El contratista cuenta con una línea de servicio al cliente.	NA	<a href="mailto:aura.suarez@terpel.com">aura.suarez@terpel.com</a> <a href="mailto:solicitudes.facturacionrumbo@info.terpel.com">solicitudes.facturacionrumbo@info.terpel.com</a> <a href="mailto:colombiacompraefic@terpel.com">colombiacompraefic@terpel.com</a> <a href="mailto:jhon.lopez@terpel.com">jhon.lopez@terpel.com</a> <a href="mailto:milis.hernandez@terpel.com">milis.hernandez@terpel.com</a>  #462 -Novedades consumo combustible
11. Entregar los Medios de Pago Alternativo en la dirección indicada por la Entidad Compradora.	Durante el periodo no se requirió medios de pago alternativo.	NA	Durante el periodo no se requirió medios de pago alternativo.
12. Los Proveedores de las Categorías C y D deben entregar informes a las Entidades Compradoras incluyendo la información de entrega de los Medios de Pago Alternativos cuando	NA	NA	Teniendo en cuenta que los servicios de suministro de combustible contratados se enmarcan en la "categoría A" definida en el AMP CCE-326-AMP-2022, no procede la comprobación de esta obligación.

	<b>PROCESO</b>	Gestión de Contratación	<b>CÓDIGO</b>	4231000- FT-964
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	<b>VERSIÓN</b>	9
	<b>FORMATO</b>	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	<b>PÁGINA:</b>	5 de 9

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO**  
**Nº 835 de 2025 (O.C. 149877)**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
estas así lo requieran.			

**3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:**

De acuerdo con lo establecido, se han realizado a la fecha **01/09/2025**, un total de **tres (03)** pagos, por valor de **Cinco Millones Setecientos Diecisiete Mil Ochocientos Noventa y Cuatro pesos m/cte.**, (\$5.717.894,00), de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados así:

(Si el informe corresponde a un informe parcial, se debe diligenciar la tercera columna con N/A.)

PAGO Nro. 01		
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos
Facturas o documentos equivalentes	1. AR9019542638 \$ 1.001.922,00 Gasolina 2. AR9019542758 \$ 770.226 Diesel	<a href="https://n9.cl/ekstm">https://n9.cl/ekstm</a>
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>	
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 07/08/2025 a 12/08/2025</li> </ul>	
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parafiscales</li> </ul>	
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No aplica</li> </ul>	
Orden de pago	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3000952330</li> </ul>	

PAGO Nro. 02		
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos
Facturas o documentos equivalentes	1. Factura AR9019554100 \$ 1.521.573,00 Gasolina 2. Factura AR9019554098 \$ 1.582.890,00 ACPM	<a href="https://n9.cl/ekstm">https://n9.cl/ekstm</a>

	<b>PROCESO</b>	Gestión de Contratación	<b>CÓDIGO</b>	4231000- FT-964
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	<b>VERSIÓN</b>	9
	<b>FORMATO</b>	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	<b>PÁGINA:</b>	6 de 9

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO**  
**Nº 835 de 2025 (O.C. 149877)**

<b>PAGO Nro. 02</b>		
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos
	1. Factura AR9019546467 \$ 543.785,00 Gasolina 2. Factura AR9019546465 \$ 297.498,00 ACPM	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>	
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 13/08/2025 a 27/08/2025</li> </ul>	
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parafiscales</li> </ul>	
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No aplica</li> </ul>	
Orden de pago	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3000958396</li> </ul>	

<b>PAGO Nro. 03</b>		
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos
Facturas o documentos equivalentes	1. Factura AR9019558235 \$ 494.530,41 ACPM 2. Factura AR9019558238 \$ 358.729,41 GASO	Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos  <a href="https://n9.cl/ekstm">https://n9.cl/ekstm</a>
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>	
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 28/08/2025 a 30/08/2025</li> </ul>	
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parafiscales</li> </ul>	
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No aplica</li> </ul>	
Orden de pago	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	

Nota: Indicar si existen reintegros o devoluciones.

	PROCESO	Gestión de Contratación	CÓDIGO	4231000- FT-964
	PROCEDIMIENTO	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	VERSIÓN	9
	FORMATO	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	PÁGINA:	7 de 9

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO

### Nº 835 de 2025 (O.C. 149877)

#### 4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la garantía única se produjo el día \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ , la cual se constituyó así:

**POLIZAS:**

No. 20733386 JMALUCELLI TRAVELERS SEGUROS S.A. - Expedida el 06/08/2025 - Aprobada el 06/08/2025						
No. POLIZA	FEC_EXPED	EC_APROBA	GARANTIAS	DESDE	HASTA	VALOR AMPARADO
20733386	06/08/2025	06/08/2025	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	05/08/2025	05/07/2026	6,487,984.00
20733386	06/08/2025	06/08/2025	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	05/08/2025	05/01/2029	3,243,992.15
20733386	06/08/2025	06/08/2025	CALIDAD DEL SERVICIO	05/08/2025	05/07/2026	6,487,984.00

#### 4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato ha tenido o tuvo las siguientes modificaciones contractuales:

CLASE DE MODIFICACIÓN	FECHA	VALOR (En caso de ser adición)	TIEMPO (En caso de que sea prórroga)	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

#### 5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

*(Instructivo – eliminar: Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)*

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME PARCIAL	El(la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto del contrato.	X
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia	X
	Que el (la) contratista a la fecha viene cumpliendo durante la ejecución del contrato y corte del periodo, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud,	X

	<b>PROCESO</b>	Gestión de Contratación	<b>CÓDIGO</b>	4231000- FT-964
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	<b>VERSIÓN</b>	9
	<b>FORMATO</b>	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	<b>PÁGINA:</b>	8 de 9

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO**  
**Nº 835 de 2025 (O.C. 149877)**

Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	
Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	X
Que su ejecución presupuestal ha obedecido a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	X

*(Instructivo – eliminar: Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)*

<b>TIPO DE INFORME</b>	<b>CUMPLIMIENTO</b>	<b>MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA</b>
		<b>N/A</b>
<b>INFORME FINAL</b>	El(la) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.	<b>N/A</b>
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	<b>N/A</b>
	Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	<b>N/A</b>
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	<b>N/A</b>
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	<b>N/A</b>

	<b>PROCESO</b>	Gestión de Contratación	<b>CÓDIGO</b>	4231000- FT-964
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Contratación Directa, Procesos de Selección Pública de Oferentes	<b>VERSIÓN</b>	9
	<b>FORMATO</b>	Informe final/parcial de supervisión contrato y/o convenio	<b>PÁGINA:</b>	9 de 9

## **INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO**

### **Nº 835 de 2025 (O.C. 149877)**

#### **6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)**

A continuación, se describen las obligaciones post contractuales resultantes de la ejecución del presente contrato o convenio No \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ y la forma en que se realizará el seguimiento de su cumplimiento por parte de la supervisión:

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES	MODO DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN	FECHA ESTIMADA DE CULMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN POST CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DEL SOPORTE DEL SEGUIMIENTO (Deberá encontrarse cargado en el SECOP)

*(Instructivo – eliminar: En caso de que no se presenten obligaciones post contractuales no se debe diligenciar el cuadro anterior)*

#### **7. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO**

*Instructivo – eliminar: En caso de que se haya generado la materialización de un riesgo asociado en la matriz de riesgos del contrato o convenio objeto de informe, se deberá detallar y describir qué riesgos se materializaron y las acciones tomadas por parte de la supervisión. De igual forma se deberá mencionar los soportes reportados ante la Dirección de Contratación de conformidad con el memorando 3-2021-28971. De no haber materialización del riesgo se debe indicar que no hubo materialización.*

#### **8. OBSERVACIONES**

*Instructivo eliminar: Describa las situaciones que requiera señalar en desarrollo del informe parcial o final que necesite documentar, de lo contrario no diligencie.*

#### **9. FIRMAS**

NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	CARGO	FIRMA
SANDRA CAROLINA CARDONA RUIZ	SUBDIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	